



Oggetto: Manifestazione di interesse per la partecipazione al corso di formazione Operatore per l'infanzia (con funzioni non educative) a favore di persone residenti nel Comune di Monastir.

Il Responsabile dell'Area Amministrativa e Sociale, in esecuzione della Deliberazione della Giunta Comunale n. 93 del 22/11/2023 ed in esecuzione della propria Determinazione n. 153 del 01/12/2023.

Rende noto

Che l'Amministrazione Comunale ha promosso l'organizzazione e lo svolgimento di un corso di formazione professionale per **Operatore per l'infanzia (con funzioni non educative)** (riconosciuto dalla Regione Sardegna) per persone maggiorenni residenti nel Comune Monastir ed in possesso dei requisiti sotto indicati.

1. ORGANIZZAZIONE E STRUTTURA DEL CORSO

Il corso permette di ottenere la qualifica regionale come previsto dal RRPQ della RAS in OPI.

L'Operatore per l'infanzia assiste il bambino nel soddisfacimento dei bisogni primari, si occupa dell'intrattenimento di piccoli gruppi di bambini attraverso attività ludico ricreative e opera a supporto delle attività svolte dagli educatori, animatori professionisti e equipe di lavoro. Svolge attività di cura, igiene e vigilanza del bambino con pulizia degli spazi, delle attrezzature e dei materiali di gioco.

Il percorso formativo prevede:

- 240 ore di teoria in aula
- 160 ore di laboratorio in aula
- 200 ore di tirocinio presso asili nido, strutture per l'infanzia, baby parking, ludoteche e imprese legate ad animazione ed eventi.

Al termine del corso, i partecipanti dovranno sostenere un esame finale (1 prova scritta, 1 prova pratica e una prova orale) davanti ad una commissione nominata dalla Regione Sardegna.

La frequenza è obbligatoria, le assenze ammesse sono pari a 20% delle ore di formazione teorica.

Il corso OPI si svolgerà nella sede del centro sociale di Villagreca nell'anno 2024 per un massimo di 10 partecipanti

Il costo è pari a € 2.100,00 ed è possibile effettuare il pagamento rateizzato con modalità da definire.

Nel corso del costo è compreso il materiale didattico per lo svolgimento delle lezioni (blocco per appunti, penna, penna USB e cartella), la divisa e le calzature (qualora richiesti dalla struttura ospitante per il Tirocinio) l'assicurazione INAIL e RC per lo svolgimento del tirocinio. Non è, inoltre, prevista nessuna tassa per sostenere l'esame e per il rilascio dell'attestato.

Per i residenti che intendessero partecipare è previsto un contributo da parte del Comune per l'abbattimento sul costo del corso.



2. DESTINATARI

Possono presentare domanda di partecipazione al corso le persone in possesso dei seguenti requisiti:

- ✓ Età superiore a 18 anni
- ✓ Residenza nel Comune di Monastir
- ✓ Diploma di scuola secondaria superiore o qualifica regionale o qualifica ottenuta con 3 anni di scuola superiore;

Qualora il numero degli iscritti fosse superiore al numero dei posti disponibili (10 persone max) si darà precedenza:

- 1) Essere disoccupati/inoccupati
- 2) Alle persone aventi ISEE inferiore a Euro 16.000,00
- 3) In caso di parità di ISEE ai nuclei familiari o mono-genitoriali con minori a carico.

Le persone che hanno presentato istanza per la partecipazione al corso di formazione professionale occupate o aventi ISEE superiore a Euro 16.000,00 potranno accedere solo qualora vi fossero dei posti vacanti.

Si precisa che in caso di ISEE superiore a Euro 16.000,00 la quota di iscrizione al corso sarà interamente a carico del partecipante in quanto non è prevista alcuna contribuzione dell'Ente

3. COSTI E MODALITA' DI PAGAMENTO

Il corso OPI si svolgerà nella sede del centro sociale di Villagreca nell'anno 2024 per un massimo di 10 partecipanti per il Comune di Monastir.

Il pagamento della quota di partecipazione di Euro 2.100,00 potrà essere rateizzato con modalità da definire

L'amministrazione Comunale, con deliberazione di Giunta Comunale n°93 del 22/11/2023, ha previsto l'erogazione di un contributo per l'abbattimento del costo totale del corso individuando quattro fasce ISEE:

- ✓ **I fascia: € 0,00 - € 6.000,00** abbattimento del 70% sul costo totale del corso
- ✓ **II fascia € 6.001,00 - € 10.000,00** abbattimento del 50% sul costo totale del corso
- ✓ **III fascia € 10.001,00- € 13.000,00** abbattimento del 40% sul costo totale del corso
- ✓ **IV fascia € 13.001,00 - € 16.000,00** abbattimento del 30% sul costo totale del corso

Oltre i 16.000,00 € di ISEE **il costo del corso è a totale carico dell'iscritto**

Il contributo riconosciuto dal Comune di Monastir, verrà direttamente liquidato all'Agenzia alla fine del corso, su delega del partecipante, con l'obiettivo di saldare il costo totale dello stesso.

il contributo dell'Ente verrà erogato solo nel caso in cui il percorso formativo venga concluso con esito positivo. In caso contrario anche la quota di contribuzione dell'Ente sarà a carico del soggetto partecipante al corso di formazione.

L'iscritto per ricevere il contributo dovrà presentare regolare pezza giustificativa del pagamento delle quote a suo carico rilasciata dall'agenzia formativa, all'ufficio servizi sociali referente per il progetto.



4. PRESENTAZIONE DELL'ISTANZA

Gli interessati potranno presentare domanda di partecipazione al corso di formazione professionale *Operatore per l'infanzia (con funzioni non educative)* compilando l'apposito modulo di domanda allegato al presente avviso.

Si specifica che la suddetta adesione al corso di formazione ha valore esplorativo, finalizzato a comprendere se il numero delle persone interessate è almeno pari a 10 (numero necessario per far partire il corso di formazione); l'iscrizione definitiva con eventuale acconto verrà richiesta successivamente dall'Agenzia formativa.

Al modulo di domanda dovrà essere allegato:

- ISEE in corso di validità del nucleo familiare (qualora si abbia diritto all'abbattimento sul costo totale)
- Copia della carta d'identità e tessera sanitaria del partecipante

N.B – E' obbligatorio per poter essere contattati successivamente inserire nella richiesta il proprio numero di telefono.

La documentazione richiesta dovrà essere presentata **entro e non oltre il giorno 15/12/2023** tramite mail all'indirizzo protocollo.monastir@legalmail.it

5. UFFICIO REFERENTE PER IL PROCEDIMENTO:

Per informazioni è possibile rivolgersi all'ufficio servizio sociale al numero 070-91670213/ 249 /244 o tramite mail all'indirizzo servizisociali@comune.monastir.ca.it

6. INFORMATIVA AL TRATTAMENTO DATI PERSONALI

Il Comune di Monastir, in qualità di titolare trattamento, tratterà i dati personali conferiti con modalità prevalentemente informatica e telematica, per l'esecuzione dei propri compiti di interesse pubblico o comunque connessi all'esercizio dei propri pubblici poteri, ivi incluse le finalità di archiviazione di ricerca storica e per scopi statistici. I dati saranno trattati per tutto il tempo necessario alla conclusione del procedimento o cessazione del servizio e saranno conservati in conformità delle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa. I dati saranno trattati esclusivamente dal personale e dai collaboratori del titolare e potranno essere comunicati ai soggetti espressamente designati come responsabili del trattamento.

L'informativa e l'autorizzazione saranno allegati al modulo di domanda.

La Responsabile Dell'area Amministrativa e Sociale

Dott.ssa Annalisa Porru